Приложение № 2
Утверждены приказом АО «НСЗ»
от «09» 09 2026 г. № 1629

ПРАВИЛА РАБОТЫ ЛИНИИ ДОВЕРИЯ АО «НСЗ»

Новосибирск
2026 год

1. Основные положения

1.1. Линия доверия создана в рамках деятельности по противодействию коррупции, выявлению и предотвращению случаев мошенничества и противоправных действий в Акционерном обществе «Новосибирский стрелочный завод» (далее – Общество).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящих Правилах работы линии доверия (далее – Правила), закреплены в Антикоррупционной политике Общества.

1.3. Основными целями функционирования Линии доверия являются:

– повышение эффективности мер, направленных на предупреждение коррупционных действий, корпоративного мошенничества и хищений в Обществе;

– снижение/минимизация рисков/последствий, возникающих вследствие нарушения работниками норм корпоративной этики и/или требований по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов;

– обеспечение прозрачности деятельности Общества;

– создание условий для выявления фактов коррупционных действий, корпоративного мошенничества и хищений путем вовлечения работников, контрагентов и иных лиц, в процесс предупреждения указанных нарушений.

1.4. Настоящие Правила предназначены для организации приема и рассмотрения Обращений, принятия соответствующих мер (при необходимости) и подготовки ответов на Обращения по вопросам:

– совершения работниками коррупционных правонарушений;

– склонения работников к совершению коррупционных правонарушений;

– корпоративного мошенничества и хищений в Обществе;

– нарушения работниками норм деловой этики, требований о предотвращении/урегулировании конфликта интересов;

– разглашения и/или неправомерного использования работниками инсайдерской, конфиденциальной информации, или информации, составляющей коммерческую тайну;

– нарушений при проведении закупок товаров, работ, услуг;

– иных нарушений законодательства Российской Федерации и/или локальных нормативных актов Общества.

1.5. Общество гарантирует заявителю конфиденциальность сведений, содержащихся в Обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина. Не является разглашением сведений, содержащихся в Обращении, направление запросов в структурные подразделения Общества, в компетенцию которых входит решение поставленных в Обращении вопросов.

1.6. Работнику, сообщившему о ставших ему известными фактах противоправных действий, в случае необходимости гарантируется защита

в рамках законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов Общества.

1.7.

2. Прием и рассмотрение Обращений

2.1. Обращения на Линию доверия принимаются через следующие каналы связи:

2.1.1. Электронная почта: doverie@nsznsk.ru (круглосуточно).

2.1.2. По телефону +7 961-871-78-40 (с 08.00 до 17.00 (по Новосибирскому времени)).

2.1.3. Направление Обращения почтой России по адресу: индекс 630025, г. Новосибирск, ул. Аксенова, д.7.

2.1.4. Личная встреча с заместителем генерального директора по безопасности (далее – встреча):

2.2. Обращение может быть направлено в любой удобной для заявителя форме, указанной в пункте 2.1 настоящих Правил.

2.3. С целью ускорения обработки и рассмотрения Обращения заявителю рекомендуется указать в нем следующие сведения:

- наименование структурного подразделения Общества, в котором произошло возможное нарушение;
- область деятельности Общества, в которой произошло возможное нарушение;
- краткое описание сути Обращения (сведения, факты, обстоятельства, возможные причины, Ф.И.О. и наименование должности причастных лиц, последствия, в том числе возможный (оценочно) материальный ущерб Обществу, рекомендации и т.п.);
- временной период, в котором произошло/происходит или возможно произойдет нарушение, периодичность (постоянно, разово);
- Ф.И.О. и контактные данные заявителя для обратной связи (в том числе, в целях уточнения сведений, содержащихся в Обращении).

В случае необходимости, в подтверждение своих доводов, заявитель может приложить к Обращению копии подтверждающих документов, материалы.

2.4. Обращения, подготовленные и направленные в нарушение требований настоящих Правил, а также поступившие анонимно, рассматриваются по усмотрению заместителя генерального директора по безопасности Общества.

2.5. Структурным подразделением Общества, ответственным за организацию процесса приема, рассмотрения Обращений по вопросам, изложенным в п. 1.4. Правил, является отдел по безопасности Общества.

2.6. Объективность работы Линии доверия обеспечивается тем, что полученная информация рассматривается ответственными лицами, не являющимися участниками рассматриваемого процесса, что позволяет им объективно и независимо организовывать процесс проверки и делать выводы по установленным фактам, при неуклонном соблюдении требований

законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества.

2.7. В случае наличия положительного экономического, репутационного эффекта для Общества, в том числе предотвращения ущерба, в результате рассмотрения Обращений, поступивших на Линию доверия, может быть принято решение о поощрении заявителей, за исключением случаев, когда Обращение направлено анонимно.

2.8. Решение о поощрении заявителей, его форме и размере принимается генеральным директором по представлению заместителя генерального директора по безопасности Общества с учетом величины и значимости достигнутого для Общества эффекта.

3. Ограничение на использование Линии доверия

3.1. Запрещается использовать Линию доверия для следующих целей:

– распространения заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство работников, а также членов его семьи и близких родственников;

– оскорбления, выражения угрозы жизни, здоровью и имуществу работников, а также членов его семьи и близких родственников.

– недобросовестной конкуренции;

– преследования хулиганских побуждений;

– преследования иных противоправных целей или целей, противоречащих основам правопорядка и нравственности;

– распространения информации, рекламного характера и сведений, не относящихся непосредственно к деятельности Общества.

3.2. Ограничивающими критериями рассмотрения Обращений, поступивших на Линию доверия, являются:

3.2.1. Массовая рассылка заявителями Обращений пользователям по электронной почте (спам), а также рассылка сообщений рекламного характера.

3.2.2. Невозможность однозначной идентификации содержащихся в Обращениях данных/сведений/информации, а также несоответствие содержащейся в Обращении информации целям функционирования Линии доверия, определенным пунктом 1.1 настоящих Правил.

3.2.3. Содержание в Обращениях нечитаемых символов, «пустые» формы обратной связи (отсутствие прикрепленных файлов/отсутствие доступа к прикрепленным файлам).

3.2.4. Содержание в Обращениях вопросов, касающихся кадрового трудоустройства, записи на прием, получения справочной / инсайдерской / конфиденциальной информации, сведений, являющихся коммерческой тайной Общества.

3.2.5. Содержание в Обращениях вопросов, не подлежащих возможности их оценки на предмет корректности/адекватности/ существенности/релевантности, а также отсутствие в содержании Обращений

всех существенных аспектов и необходимых сведений.

3.2.6. Содержание в Обращениях просьб получения спонсорской, благотворительной и/или иной материальной помощи.

3.2.7. Содержание в Обращениях вопросов, которые рассматривались по существу в связи с ранее направленным Обращением и при этом в Обращениях не приводятся новые доводы и/или обстоятельства.

3.2.8. Несущественность/незначительность для Общества сведений, содержащихся в Обращениях.

3.2.9. Содержание в Обращениях сведений, не относящихся к сфере деятельности Общества.

3.3. Анонимные Обращения, поступающие на Линию доверия принимаются к рассмотрению, если содержат конкретные сведения о фактах либо признаках мошенничества, проявлений коррупции, хищений, иных преступных посягательств на имущество Общества и/или деловую репутацию последнего.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила утверждаются генеральным директором Общества.

4.2. Настоящие Правила подлежат обязательной публикации на официальном сайте Общества в сети Интернет по адресу http://nsznsk.ru//.

4.3. Ответственным за поддержание в актуальном состоянии информации, содержащейся в настоящих Правилах, рассмотрением Обращений, является заместитель генерального директора по безопасности Общества.